Handbuch zur Prüfung

zum Handelsassisten (zbb)/
zur Handelsassistentin (zbb)

Stand 2024

Inhaltsverzeichnis

1 Vorbemerkung 1
2 Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e. V. (zbb) in Verbindung mit dem Handelsverband Deutschland - HDE 1
3 Weiterbildung zum/ zur Handelsassistenten/ -in (zbb) 2
4 Schriftliche Prüfung zum/ zur Handelsassistenten/ -in (zbb) 2
5 Mündliche Prüfung zum / zur Handelsassistenten/ -in (zbb) 4
6 Bewertung 4
7 Wiederholung der Prüfung 5
8 Rücktritt, Nichtteilnahme etc. 5
9 Prüfungsinhalte 6
10 Übungsaufgaben 6
Übungsaufgaben - Handelsmarketing 6
Übungsaufgaben - Personalwirtschaft und Arbeitsrecht 9
Übungsaufgaben - Informations- und Warenwirtschaft 11
Übungsaufgaben Rechnungswesen 13
11 Prüfungsordnung 17
§ 1 Ziel der Prüfung und Bezeichnung des Abschlusses 17
§ 2 Zulassungsvoraussetzungen, Termine, Zulassung 17
§ 3 Inhalt und Dauer der Prüfung 17
§ 4 Prüfungsanforderungen 18
§ 5 Rücktritt, Nichtteilnahme, Täuschungshandlungen und Ordnungsverstöße 25
§ 6 Bewertung der Prüfung 25
§ 7 Wiederholung der Prüfung 26
§ 8 Prüfungszeugnis 26
§ 9 Geschäftsführung 26
12 Datenschutzerklärung 26
13 Linkliste 28

© zbb 2024

1 Vorbemerkung

„Das Kompetenzkapital eines Unternehmens oder gar eines Landes wird über die künftige Wettbewerbsfähigkeit im europäischen und im globalen Maßstab mit entscheiden."

John Erpenbeck, Lutz von Rosenstiel (Hrsg.), Handbuch Kompetenzmessung, 2. Auflage, 2007, Schäfer-Poeschel Verlag Stuttgart, S. XIII

Auch der Handel ist von einem ständigen Wandel betroffen. Neue Technologien und sich damit verändernde Geschäftsprozesse erfordern neue Kompetenzen bei Mitarbeitern und Führungskräften. Schwer zu prognostizierendes Kunden- und Kaufverhalten, rasante Produktlebenszyklen fordern permanente Anpassungsprozesse und situatives Handeln in der gesamten Wertschöpfungskette. Kreative Ideen, Flexibilität, Schnelligkeit und eine intensive Kundenorientierung sind gefragt, um auf dem Markt bestehen zu können. Kompetentes Personal und die darauf beruhende Innovationsfähigkeit eines Handelsunternehmens sind ein bedeutender Wettbewerbs- und Wirtschaftsfaktor.

Der Handel bietet eine Fülle an Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten wie beispielsweise die zweijährige Ausbildung zum Verkäufer/ zur Verkäuferin, die dreijährige Ausbildung zum Kaufmann/ zur Kauffrau im Einzelhandel oder zum Kaufmann/ zur Kauffrau im E-Commerce. Dabei handelt es sich um staatlich anerkannte Ausbildungsberufe.

Zu den **staatlich anerkannten Aufstiegsfortbildungen** nach BBiG gehören unter anderem die Fortbildung zum/zur Geprüfte/r Fachwirt/in für Vertrieb im Einzelhandel und zum/ zur Geprüften Handelsfachwirt/ -in. Beide Aufstiegsfortbildungen werden von den Bildungseinrichtungen des Handels deutschlandweit angeboten
(siehe https://www.zbb.de/themen/aus-und-weiterbildung-im-handel/bildungsanbieter/)

2 Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e. V. (zbb)
in Verbindung mit dem Handelsverband Deutschland - HDE

Die Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e. V. (**zbb**) ist ein in das Vereinsregister von Berlin eingetragener Verein (e. V.) und hat den Status der Gemeinnützigkeit. Das bedeutet, die **zbb** ist kein kommerziell tätiges Unternehmen. Aufgabe der **zbb** im Sinne der Gemeinnützigkeit ist die Förderung der beruflichen Aus- und Weiterbildung im Handel. Mitglieder der **zbb** sind die Bildungseinrichtungen und Verbände des Handels.

Gegründet wurde die **zbb** 1966 vom Handelsverband Deutschland - HDE. Der HDE ist die Spitzenorganisation des deutschen Einzelhandels. Der HDE vertritt die Einzelhandelsbranche gegenüber der Politik auf Bundes- und EU-Ebene, gegenüber anderen Wirtschaftsbereichen, den Medien und der Öffentlichkeit. Dabei kann er auf die breite Unterstützung von Landes- und Regionalverbänden sowie Fachverbänden bauen. Mitglieder des HDE sowie der Landes-, Regional- und Fachverbände sind Einzelhandelsunternehmen.

© zbb 2024

3 Weiterbildung zum/ zur Handelsassistenten/ -in (zbb)

Bei der **Weiterbildung zum/ zur Handelsassistenten/ -in (zbb)** handelt es sich um eine Initiative kaufmännischer Berufsschulen in Zusammenarbeit mit der Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e. V. **(zbb)** zur Förderung Auszubildender, die den Beruf des Kaufmanns/ der Kauffrau im Einzelhandel erlernen. Die kaufmännischen Berufsschulen bieten den Auszubildenden die einzigartige Möglichkeit, parallel zur Ausbildung diese Weiterbildung als Zusatzqualifikation kostenfrei zu absolvieren. Abgeschlossen wird diese Weiterbildung mit einer Abschlussprüfung bei der **zbb**.

Seit mehr als 25 Jahren führt die **zbb** diese Prüfungen durch. Der Abschluss ist in der Branche bekannt und anerkannt. Viele Einzelhandelsunternehmen unterstützen ihre Auszubildenden bei dieser Weiterbildung.

Die Prüfung besteht aus einer schriftlichen und einer mündlichen Prüfung. Grundlage dafür ist die Prüfungsordnung, die die **zbb** gemeinsam mit den kaufmännischen Berufsschulen entwickelt hat.

Die Prüfungsordnung legt unter anderem fest:

- das Ziel der Prüfung
- die Zulassungsvoraussetzungen sowie
- den Inhalt und die Dauer der Prüfung

In der Regel findet die Prüfung einmal im Jahr statt. Voraussetzung zur Teilnahme an der Prüfung ist eine vollständig ausgefüllte Anmeldung zur Prüfung und die Entrichtung der Prüfungsgebühr in Höhe von aktuell 180,00 € (inkl. Mehrwertsteuer) bei der **zbb**. Die Anmeldung erfolgt über das Onlineanmeldeformular auf der Webseite der **zbb**.

Das Anmeldeformular ist in der Regel 6 Wochen verfügbar zwischen Ende November und Mitte Februar.

In der Prüfungsgebühr ist die Nutzung der Online-Prüfungsvorbereitung für die schriftlichen Prüfungsfächer enthalten. Nach Zahlungseingang der Prüfungsgebühr erhält der Teilnehmer per Mail seine Login-Daten, um die Lernplattform myFlexNet.de nutzen zu können. Weitere Hinweise erhalten Sie unter Punkt Übungsaufgaben.

Wer möchte, kann außerdem auf dem Anmeldeformular ein englischsprachiges Zeugnis für eine Zusatzgebühr von 10,00 € anfordern.

4 Schriftliche Prüfung zum/ zur Handelsassistenten/ -in (zbb)

Von der **zbb** erhalten alle Prüfungsteilnehmer eine Einladung per E-Mail zur schriftlichen Prüfung an ihre Privatadresse, in der eine Prüfungsnummer sowie Ort und Zeit der Prüfung mitgeteilt werden. Die schriftliche Prüfung findet als Online Prüfung über die Lernplattform der **zbb** mFlexNet.de an verschiedenen Standorten, häufig in den verschiedenen Berufskollegs oder Berufsschulen statt.

Zur Prüfung ist die Einladung der **zbb** und ein gültiger Personalausweis oder Reisepass mitzubringen.

© zbb 2024

Die schriftliche Prüfung erstreckt sich auf folgende Prüfungsfächer:

1. Handelsmarketing
2. Personalwirtschaft und Arbeitsrecht
3. Informations- und Warenwirtschaft

Die Prüfung im Prüfungsfach Informations- und Warenwirtschaft ist hierbei in zwei Bereiche geteilt: Informations- und Warenwirtschaft sowie Rechnungswesen.

Daraus folgt, dass die Prüfung in vier Teile untergliedert ist:

1. Handelsmarketing
2. Personalwirtschaft und Arbeitsrecht
3. Informations- und Warenwirtschaft
4. Rechnungswesen

Alle Prüfungsteile werden an einem Tag geprüft.

§ 3 der Prüfungsordnung legt die Rahmenbedingungen für die schriftliche Prüfung fest. Entsprechend dieser Rahmenbedingungen werden die schriftlichen Prüfungen gegenwärtig in folgender Form durchgeführt:

1. Handelsmarketing (einschließlich Volkswirtschaftslehre)
   30 Mehrfach-Wahlaufgaben (Multiple Choice) mit 5 Antwortmöglichkeiten (a bis e) in 30 Minuten

2. Personalwirtschaft und Arbeitsrecht
   30 Mehrfach-Wahlaufgaben (Multiple Choice) mit 5 Antwortmöglichkeiten (a bis e) in 30 Minuten

3. Informations- und Warenwirtschaft
   30 Mehrfach-Wahlaufgaben (Multiple Choice) mit 5 Antwortmöglichkeiten (a bis e) in 30 Minuten

4. Rechnungswesen
   8 bis 18 Aufgaben zur Berechnung in 45 Minuten

Die Prüfungsteile stehen online gleichzeitig bereit. Die Reihenfolge wird nicht vorgegeben. Jeder Prüfungsteil kann nur einmal gestartet werden und kann nicht unterbrochen werden. Pausen zwischen den einzelnen Prüfungsteilen sind erlaubt.
Bei den Multiple Choice – Prüfungen Ist mindestens eine Antwort immer richtig, es können aber auch alle fünf Antwortmöglichkeiten richtig sein.

Im Fach Rechnungswesen darf ein nicht programmierbarer Taschenrechner benutzt werden sowie Schulpapier / eigenes Papier für Nebenrechnungen.

© zbb 2024

Beispiel

Handelsmarketing - Frage 17

Frage 1 von 30 (5 Punkte)
Nicht beantwortet

Was bezeichnet man als Marktbeobachtung?

- ☐ Die persönlichen Recherchen des Einzelhändlers nach Absatzmöglichkeiten durch Gespräche mit vielen Kunden und Lieferern.
- ☐ Die laufende Untersuchung der Kaufgründe und –motive der Verbraucher.
- ☐ Die fortlaufende Untersuchung eines Marktes für ein bestimmtes Produkt.
- ☐ Die einmalige Untersuchung eines Marktes für ein bestimmtes Produkt.
- ☐ Die Untersuchung des Marktes über einen bestimmten Zeitraum, um Entwicklungen zu erfassen.

5 Mündliche Prüfung zum / zur Handelsassistenten/ -in (zbb)

Die mündliche Prüfung wird in Form eines freien, praxisbezogenen Gespräches durchgeführt. Folgende Prüfungsfächer können geprüft werden:

- Handelsmarketing
- Personalwirtschaft und Arbeitsrecht
- Informations- und Warenwirtschaft

Grundlage der mündlichen Prüfung bilden die Ergebnisse der schriftlichen Prüfung. Über die Zulassung zur mündlichen Prüfung entscheidet die **zbb**.

In der Einladung zur mündlichen Prüfung erfährt der/die Prüfungsteilnehmer/-in neben Ort und Zeit auch seine/ihre Ergebnisse der schriftlichen Prüfung, ob er/sie zur mündlichen Prüfung zugelassen ist sowie in welchen Fächern er/sie mündlich geprüft werden soll.

Bei der Prüfung handelt es sich um eine Gruppenprüfung. Maximal 5 Prüfungsteilnehmer nehmen an diesem Gespräch teil und werden nacheinander befragt. Die mündliche Prüfung dauert für den einzelnen Prüfungsteilnehmer in der Regel ca. 15 Minuten. Geprüft wird in maximal zwei Fächern, in Ausnahmefällen auch in allen drei Fächern.

6 Bewertung

Die Prüfung insgesamt gilt als bestanden, wenn in allen drei Prüfungsfächern mindestens ausreichende Leistungen (Note 4) erreicht wurden.

© zbb 2024

§ 7 Wiederholung der Prüfung

Ist die Prüfung nicht bestanden, so kann sie zweimal wiederholt werden an den jeweils nächstmöglichen Terminen.

Hat der Prüfling in einem Prüfungsfach nicht ausreichende Leistungen erbracht, so braucht die Prüfung nur in diesem Prüfungsfach wiederholt zu werden. Hat er in mehr als einem Prüfungsfach nicht ausreichende Leistungen erbracht, so muss die gesamte Prüfung wiederholt werden.

Leistungen aus der nicht bestandenen Prüfung kann sich der Prüfungsteilnehmer anrechnen lassen.

§ 8 Prüfungszeugnis

Der Prüfungsteilnehmer erhält nach Bestehen der Prüfung ein Prüfungszeugnis.

§ 9 Geschäftsführung

Die Organisation und Durchführung wird von der Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e.V. (**zbb**) wahrgenommen.

12 Datenschutzerklärung

Mit diesen Hinweisen informieren wir über die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Prüfungsteilnehmer durch die Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e. V. (**zbb**) und die den Prüfungsteilnehmern nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung

Verantwortlicher im Sinne des Datenschutzrechts ist die

Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e. V. (**zbb**)
Mehringdamm 48
10961 Berlin

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten der Prüfungsteilnehmer unter Beachtung der EU-Datenschutz Grundverordnung (DSGVO) sowie des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Die Erhebung personenbezogenen Daten ist für die Organisation, Durchführung und den Abschluss der Prüfung zum Handelsassistenten / zur Handelsassistentin (**zbb**) erforderlich.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der erhobenen personenbezogenen Daten für vertragliche Zwecke ist Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO.

Folgende personenbezogenen Daten werden vom Prüfungsteilnehmer/ von der Prüfungsteilnehmerin erhoben:
Vor- und Nachname, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail, Geburtsdatum, Geburtsort, Geschlecht, Berufsqualifikationen, Schulqualifikationen, Rechnungsanschrift, Schulanschrift

Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten
Die personenbezogenen Daten werden an den von der **zbb** beauftragten Prüfungsausschuss zum Zweck der Durchführung der mündlichen Prüfung weitergegeben und nach unseren Weisungen verarbeitet.

Anmeldung an der Lernplattform ILIAS der zbb
Für die Anmeldung an der Lernplattform ILIAS der **zbb** sind die personenbezogenen Daten: Name, Vorname, Geschlecht und E-Mail notwendig, um den Anmeldeprozess vorzunehmen, um die Online Trainingskurse zur Verfügung zu stellen und um an der schriftlichen Prüfung teilzunehmen.
Rechtsgrundlage
Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO

Dauer der Datenspeicherung
Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten, sobald die aufgeführten Zwecke erfüllt sind.

Die Onlinedaten für die Lernplattform werden bis 14 Tage nach Prüfungsdurchführung gelöscht. Das Abschlusszeugnis wird 10 Jahre in Printform aufbewahrt und 50 Jahre in digitaler Form. Die Daten, zu deren Aufbewahrung wir gesetzlich verpflichtet sind, z. B. Rechnungs- und Abrechnungsdaten, löschen wir nach Ablauf der hierfür vorgesehenen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.

Betroffenenrechte

Laut Bundesdatenschutzgesetz haben die Prüfungsteilnehmer einen Anspruch auf kostenlose Auskunft über ihre bei uns gespeicherten Daten. Außerdem können sie die Berichtigung falscher Daten, die Löschung oder – im Falle des Bestehens von gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten – die Sperrung ihrer Daten verlangen.

Mit Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung von personenbezogenen Daten und wenn sie uns wegen einer Auskunft, Berichtigung, Löschung, Sperrung oder eines Widerrufs einer Einwilligung kontaktieren möchten, wenden sich die Prüfungsteilnehmer bitte an:

Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e.V.
Am Weidendamm 1, 10711 Berlin

oder per Mail an:

info@zbb.de

13 Linkliste

Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e.V. (**zbb**)
www.zbb.de

Handelsverband Deutschland - HDE
https://einzelhandel.de/index.php

Bildungszentren und Fachschulen des Einzelhandels
https://www.zbb.de/themen/aus-und-weiterbildung-im-handel/bildungsanbieter/

© zbb 2024

Zentralstelle für Berufsbildung im Handel e.V. (**zbb**)
Am Weidendamm 1 A
Fon: 030 – 59 00 99 800
Fax: 030 – 59 00 99 810
Mail: info@zbb.de
Web: www.zbb.de

© zbb